

Правила внутреннего распорядка

- I. Общие положения
 - 1.1. Настоящий алгоритм (правила) разработан в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.
 - 1.2. Алгоритм (правила) разработан в целях создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи и реализации предусмотренных законом прав пациента.
 - 1.3. Клиника осуществляет медицинскую деятельность на основании лицензий на медицинскую деятельность, выданной согласно действующего законодательства.
 - 1.4. ООО Супер Дент оказывает стоматологическую помощь за счет личных средств граждан. Стоматологическая помощь оказывается взрослому населению.
- II. Порядок обращения пациента в клинику и оказания стоматологической помощи
 - 2.1. Для получения стоматологической помощи пациент при обращении обязан предъявить паспорт
 - 2.2. 2.2. Для получения стоматологических услуг пациенту необходимо записаться на приём:
 - 2.2.1. при личном обращении в клинику
 - 2.2.2. по звонку на телефон клиники: 89874748191
 - 2.2.3. Через социальные сети и мессенджеры .
 - 2.3. При обращении за плановой медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на выбор лечащего врача, с учетом согласия самого врача, а также на выбор медицинской организации в соответствии с выбором гражданином медицинской организации (приказ МЗРФ от 26.04.2012 года № 406)
 - 2.4. Время на плановый прием пациент выбирает из имеющихся свободных предложенных мест .
 - 2.5. Запись на приём к врачу организована на один календарный месяц вперёд. Срок ожидания плановой амбулаторной консультативно-диагностической помощи составляет не более 14 календарных дней.
 - 2.6 В соответствии со статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», при оказании медицинской помощи пациент или законный представитель заполняет информированное добровольное согласие на проведение медицинского вмешательства.
 - 2.7 При отказе пациента от медицинского вмешательства ему разъясняются возможные последствия, что оформляется в медицинской карте и подписывается пациентом. В случае отказа от подписи составляется акт отказа от подписи.
 - 2.8 Режим работы клиники вывешен на информационных стендах и официальном сайте клиники, в соц. сетях.
 - 2.9 В клинике при первичном обращении на пациента заводится медицинская карта стоматологического больного (Форма 043-У). Первичная медицинская учетная документация (подлинники) на руки пациенту не выдается. При необходимости ее использования внутри медицинской организации работники клиники обеспечивают доставку документации по месту назначения и несут ответственность за ее сохранность. Хранение амбулаторной карты на дому, передача ее в другие лечебные учреждения, третьим лицам запрещается кроме случаев, предусмотренных законом. В случае необходимости пациентам по письменному заявлению выдается копия из амбулаторной карты.
 - 2.10 Пациенты, записавшиеся на прием к врачу при помощи всех способов записи , должны подойти не менее чем за 15 минут до назначенного времени для оформления медицинской документации.
 - 2.11 Пациент ожидает время приема в холле клиники, в кабинет проходит по приглашению медицинской сестры или врача
 - 2.12 При задержке планового приема более чем на 20 минут по объективным, не зависящим от лечащего врача обстоятельствам, ожидающему пациенту предлагается перенести время приема на другой день, либо лечение в назначенный день с отсрочкой приема на время задержки у лечащего врача.
 - 2.13 В случае опоздания или неявки на заранее назначенный прием пациент обязан предупредить об этом не менее чем за 2 часа.
 - 2.14. В случае опоздания пациента на прием более чем на 10 минут, врач имеет право перенести время приема на ближайшую свободную дату.
 - 2.15. В случае непредвиденного отсутствия лечащего врача или чрезвычайных обстоятельств, предпринимаются все меры для предоставления пациенту удобного времени и даты приема.
- III. Правила поведения пациентов и посетителей в клинике

Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствии с Федеральным Законом «Об охране здоровья граждан Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011г. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:– уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;– получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;– обследование, лечение и нахождение в клинике в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим

требованиям;– облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;– выбор лечащего врача;– перевод к другому лечащему врачу с разрешения руководителя структурного подразделения при согласии другого врача;– обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения;– добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;– отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;– обращение с жалобой к должностным лицам клиники, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;– сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведениях, полученных при обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;– получение в доступной форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья; Пациенты обязаны:– заботиться о сохранении своего здоровья;– сообщать о побочном действии лекарственных средств и аллергических реакциях;– соблюдать режим лечения и «Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей» клиники. Пациенты и посетители на территории и в помещениях клиники обязаны:– соблюдать режим лечения и правила поведения пациента в медицинской организации;– проявлять в общении с медицинскими работниками такт и уважение, быть выдержанными, доброжелательными;– не совершать действий, нарушающих права других пациентов и работников клиники;– соблюдать установленный порядок деятельности клиники и нормы поведения в общественных местах;– посещать подразделения клиники и медицинские кабинеты в соответствии с установленным графиком их работы;– бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту и тишину в помещениях клиники;– соблюдать санитарно-эпидемиологический режим (сбор пищевых и бытовых отходов производить в специально отведённое место; бахилы, салфетки после манипуляций сбрасывать в специальную ёмкость);– при входе в клинику надевать на обувь бахилы или переобуваться в сменную обувь;– верхнюю одежду оставлять в гардеробе;– проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очерёдность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи в соответствии с законодательством РФ;– соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом сотрудникам клиники. Пациентам и посетителям, в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима запрещается:– проносить в помещения клиники огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;– иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);– находиться в служебных помещениях медицинской организации без разрешения администрации клиники;– употреблять пищу в коридорах, на лестничных маршах и других помещениях;– курить на крыльце, лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холле, др. помещениях и на территории клиники;– играть в азартные игры в помещениях и на территории клиники;– оставлять малолетних детей без присмотра;– выносить из помещений клиники документы, полученные для ознакомления;– изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из информационных папок;– размещать в помещениях и на территории клиники объявления без разрешения администрации;– выполнять в помещениях клиники функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях клиники в иных коммерческих целях;– находиться в помещениях клиники в верхней одежде и грязной обуви;– оставлять без присмотра личные вещи в помещениях клиники;– пользоваться служебным телефоном;– являться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении. В случае выявления указанных лиц они удаляются из помещений клиники сотрудниками охраны или правоохранительных органов;– посещать клинику с домашними животными;– производить подзарядку мобильных устройств от электрических сетей клиники;– выражаться нецензурной бранью, вести себя некорректно по отношению к посетителям и сотрудникам клиники;– пользоваться в кабинете врача мобильными устройствами (телефоны, планшеты, плееры). Рекомендуется отключить звук на мобильном устройстве;– портить мебель и предметы интерьера.– осуществлять фото, аудио, видеосъёмки.